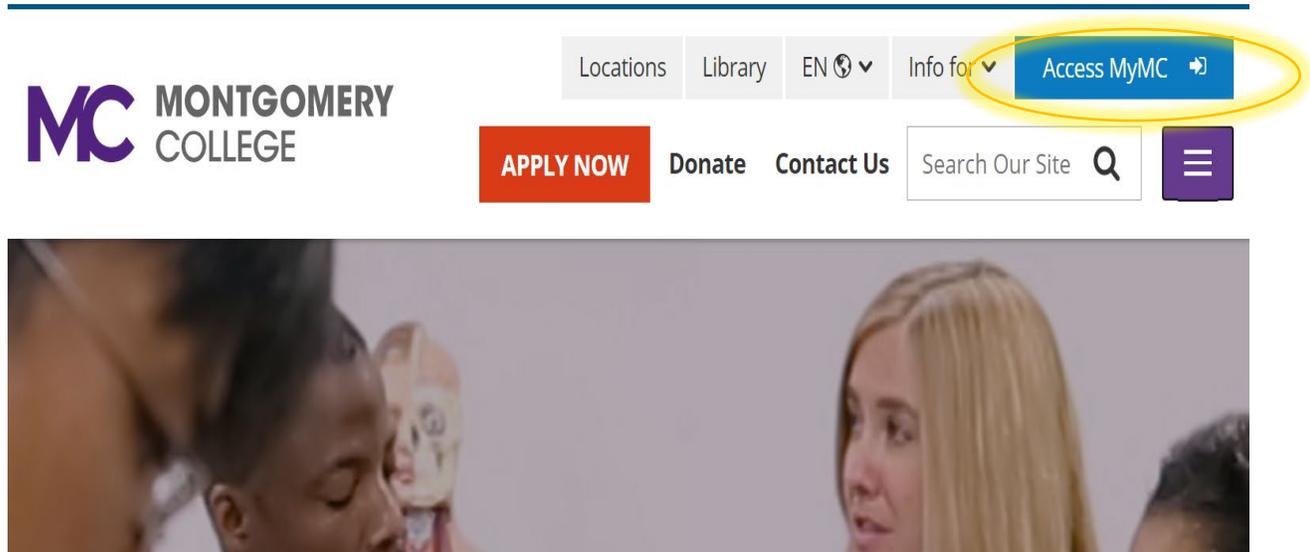


1. Ir a www.montgomerycollege.edu y haga clic en [Access MYMC](#).

Algunos dispositivos pueden requerir que haga clic en la opción de menú para ver todas las opciones del menú.



2. Ingrese a su cuenta de MyMC utilizando su MyMCID (nombre de usuario) y contraseña.

- Si no sabe su MyMCID (nombre de usuario), haga clic en [“Find Your MyMC ID”](#). Necesitará su M#. Para obtener su M# llame al 240-567-5188
- Si no conoce su contraseña, haga clic en [“Restablecer contraseña”](#) o [“password reset”](#). Necesitará su nombre de usuario y M#.

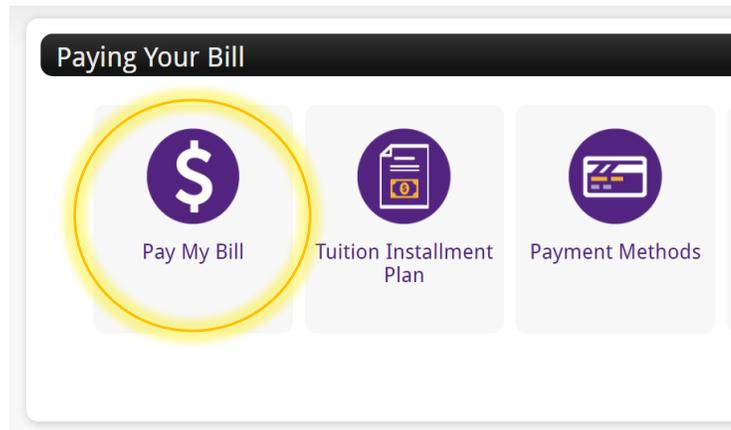


3. Haga clic en **“Pay My Bill / Manage Account”**

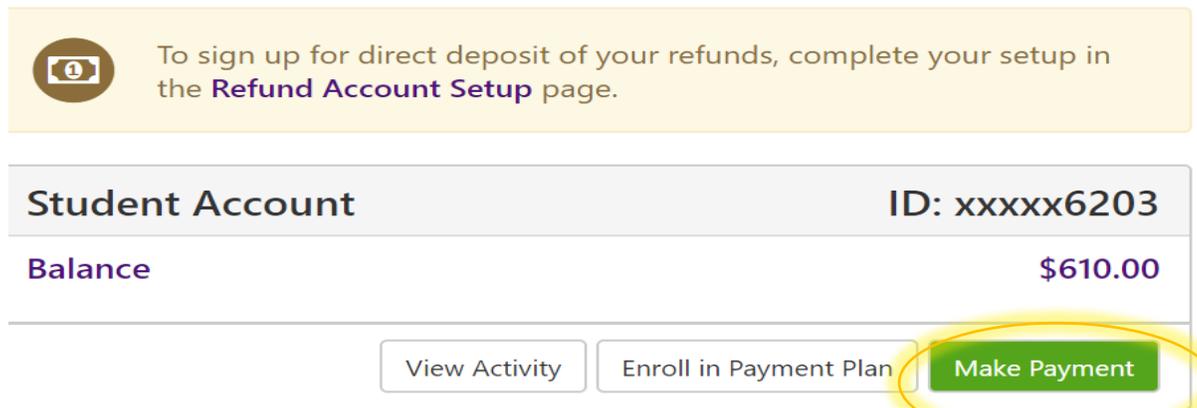
* Algunos dispositivos pueden requerir que haga clic en la opción de menú para ver todas las opciones del menú.



4. Haga clic en **“Pay My Bill”**



5. Será redirigido a otra ventana para realizar su pago. Haga clic en el botón verde; **“Make Payment”**.



- Haga clic en "Add" y clic en "Continue".

Pay By Term

Select 'Add' to add input amount or enter different amount by selecting input.

Fall 2022 | \$610.00

\$	610.00	Add
----	--------	-----

Select input to change payment amount

\$610.00

610.00

Payment Total: \$610.00

Continue

- Haga clic en "Select Method", y seleccione "Credit or Debit Card" y luego haga clic en "Continue".

Amount \$610.00

Method

Credit or Debit Card

Select Method

Saved Payment Methods

Other Payment Methods

Credit or Debit Card

Back

Cancel

Continue

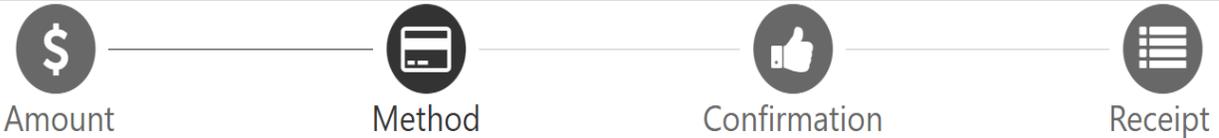
- Complete la información con su número de tarjeta de crédito y haga clic en **“Continue”**.

Account Information

* Indicates required fields

*Card number:

- Complete el resto de la información requerida de su tarjeta de crédito y haga clic en **“Continue”**.



Amount \$610.00

Method

Credit or Debit Card

Account Information

* Indicates required fields

*Card account number:

xxxxxxxxxxxx7906

*Name on card:

*Card expiration date:

02

2022

*Card Verification Value:

Card Verification Value Example

Card Verification

The card verification value is an extra 3 or 4 digit number printed on your credit card.



Envíe su pago e imprima su recibo.

Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda adicional, llame al:

240-567-5188

Utilicé Su Cuenta:

Ahora que puede ingresar a su cuenta de MyMC, tenga en cuenta estas otras herramientas disponibles.

Al hacer clic en "My Classes", ubicada en la parte superior de la página, puede:

1. Vea su horario de clases y ver el nombre y el correo electrónico de su instructor.
Haga clic en el sobre  para enviar un correo electrónico a su instructor.
2. Vea la lista de libros para ver si se requieren libros de texto. Use su M# y seleccione el término para ver la lista de libros.
3. Agregue o elimine cursos (antes de la fecha de inicio). Para abandonar cursos después de la fecha de inicio, complete y envíe un el siguiente formulario [WDCE Drop Form](#).

